

AMZ Personal GmbH

Oeseder Str. 81

49124 Georgsmarienhütte

Tel.: 05401 8424-0

Fax: 05401 8424-10

## Antrag für bezahlten Urlaub

**Antragsteller:**

**Erster Urlaubstag:**

**Letzter Urlaubstag:**

**Anmerkungen:**

Bezahlter oder unbezahlter Urlaub muss mindestens 3 Monate vor Antritt des Urlaubs beantragt werden, d.h. es bedarf einer schriftlichen Genehmigung durch den Arbeitgeber und Ihres Entleiherbetriebes; in allen Fällen vor Antritt des Urlaubs.

Eigenmächtiger Urlaubsantritt wird als grobes Fehlverhalten angesehen und kann zu einer fristlosen Kündigung führen.

Es gilt als grundsätzlich vereinbart, das während des unbezahlten Urlaubs das Arbeitsrechtsverhältnis mit beiderseitigen Rechten und Pflichten ruht, insbesondere ruhen Arbeitspflichten und Lohnfortzahlungspflicht.

**Unbezahlter Urlaub über drei Wochen beendet das Arbeitsrechtsverhältnis!  
Unbezahlter Urlaub kann nur bei vollständiger und berechtigter Begründung bewilligt werden!**

Ärztlich bescheinigte Arbeitsunfähigkeit bei bezahltem oder unbezahltem Urlaub verlängert den Urlaub nicht.

Ort

, Datum

\_\_\_\_\_  
Antragsteller

\_\_\_\_\_  
AMZ Personal GmbH